OBRAZAC1

Naručilac DOO „Komunalne djelatnosti” Bar

Broj: 14-MV-8843

Datum:18.10.2019. god.

### Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“ br. 49/17) i Pravilnika za postupanje DOO „Komunalne djelatnosti“ Bar prilikom sprovođenja postupaka nabavke male vrijednosti broj 4619 od 31.08.2017. godine, DOO „Komunalne djelatnosti” Bar dostavlja:

### **ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac:  DOO “Komunalne djelatnosti” Bar | Lica za davanje informacija:  Željka Petrović |
| Adresa:  Bulevar revolucije bb, PC, Kula “A”, Bar | Poštanski broj:  30000 |
| Sjedište:  Bar | PIB:  02002752 |
| Telefoni:  030/313-958, 311-418; 069/414-423 | Faks:  030/313-960 |
| E-mail adresa:  petroviczeljka0@gmail.com | Internet stranica:  [www.komunalno-bar.me](http://www.komunalno-bar.me) |

**II Predmet nabavke:**

X robe

**III Opis predmeta nabavke:**

Nabavka kancelarijskog materijala po specifikaciji sukcesivno po potrebi za period od 12 mjeseci F-co naručilac.

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 8500,00 €;

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
| 1 | TONER LASERJET | HP 12 A | Kom | 25 |
| 2 | TONER LASERJET | HP 35 A | Kom | 20 |
| 3 | TONER LASERJET | HP 85 A | Kom | 80 |
| 4 | TONER LASERJET | HP 79 A | Kom | 40 |
| 5 | TONER LASERJET | HP 17 A | Kom | 10 |
| 6 | TONER LASERJET | HP 126 A CE 310 A | Kom | 20 |
| 7 | TONER COLOR LASERJET | HP 126 A CE 311 A | Kom | 18 |
| 8 | TONER COLOR LASERJET | HP 126 A CE 312 A | Kom | 18 |
| 9 | TONER COLOR LASERJET | HP 126 A CE 313 A | Kom | 18 |
| 10 | TONER LASERJET | HP PRO 400 CE 410 A | Kom | 18 |
| 11 | TONER COLOR LASERJET | HP PRO 400 CE 411 A | Kom | 16 |
| 12 | TONER COLOR LASERJET | HP PRO 400 CE 412 A | Kom | 16 |
| 13 | TONER COLOR LASERJET | HP PRO 400 CE 413 A | Kom | 16 |
| 14 | KETRIDŽ | HP 21 | Kom | 5 |
| 15 | KETRIDŽ | HP 22 | Kom | 3 |
| 16 | TONER ZA FOTOKOPIRNI APARAT | Canon Image Runner 2318 L | Kom | 20 |
| 17 | FOTOKOPIRNI PAPIR | A4 80 g/m2 – ris (500 listova) bijeli | Ris | 500 |
| 18 | FOTOKOPIRNI PAPIR | A3 80 g/m2 – ris (500 listova) bijeli | Ris | 6 |
| 19 | FOTOKOPIRNI PAPIR | A4 160 g/m2 – ris (250 listova) bijeli | Ris | 5 |
| 20 | FOTOKOPIRNI PAPIR U BOJI | A4 80 g/m2 - ris (500 listova), narandžasti | Ris | 50 |
| 21 | PAPIR | A4 karo – ris (100 listova) | Ris | 40 |
| 22 | REGISTRATORI | A4 - širi | Kom | 400 |
| 23 | KOMPJUTERSKI PAPIR | Blanko 1 + 0 240 X 12 – paket (2000 tabaka) | Paket | 2 |
| 24 | KNJIGA IZLAZNIH FAKTURA | A4 – 100 listova - tvrdi povez | Kom | 15 |
| 25 | KNJIGA ULAZNIH FAKTURA | A4 - 100 listova - tvrdi povez | Kom | 4 |
| 26 | INTERNA DOSTAVNA KNJIGA | A4 - 100 listova - tvrdi povez | Kom | 1 |
| 27 | DOSTAVNA KNJIGA ZA MJESTO | A4 - 100 listova - tvrdi povez | Kom | 1 |
| 28 | SVESKE | A4 - visoki karo 100 listova – tvrdi povez | Kom | 60 |
| 29 | FASCIKLA | PVC sa metalnim (šetajućim) mehanizmom | Kom | 600 |
| 30 | FASCIKLA KARTONSKA | obična | Kom | 500 |
| 31 | FASCIKLA KARTONSKA SA GUMOM U BOJI | čvršća plasticificirana sa 3 klapne i gumom na desnoj dužoj strani | Kom | 200 |
| 32 | FASCIKLA ZA DOKUMENTA | A4 U folija sa 11 univerzalnih rupa, debljine 100 MY | Kom | 300 |
| 33 | OMOT SPISA | Obrazac br. 13 | Kom | 500 |
| 34 | KOREKTOR U FLAŠICI | 10 ml | Kom | 200 |
| 35 | ADING ROLNE | 57/50 mm 1+0 | Kom | 150 |
| 36 | ADING TERMO ROLNE | 57/50 mm | Kom | 60 |
| 37 | ADING TERMO ROLNE | 38/40 mm | Kom | 400 |
| 38 | ADING TERMO ROLNE | 57/40 mm | Kom | 200 |
| 39 | SPAJALICE SREDNJE | Kutija (1/100), Delta (paper clips 3) ili ekvivalentno | Kutija | 300 |
| 40 | MUNICIJA ZA HEFT MAŠINU | Kutija (1/1000), Delta (24/6) ili ekvivalentno | Kutija | 200 |
| 41 | INDIGO MAŠINSKI | Pakovanje (1/100 listova) | Pak | 3 |
| 42 | SELOTEJP | Providni - veći | Kom | 20 |
| 43 | SELOTEJP | Providni - manji | Kom | 50 |
| 44 | HEMIJSKE OLOVKE | Obične - plave | Kom | 800 |
| 45 | HEMIJSKE OLOVKE | Obične - crne | Kom | 30 |
| 46 | HEMIJSKE OLOVKE | Obične - crvene | Kom | 30 |
| 47 | HEMIJSKE OLOVKE | PILOT G-2 gel roler 0.7mm plave ili ekvivalentno | Kom | 60 |
| 48 | HEMIJSKE OLOVKE | PILOT G-2 gel roler 0.7mm crne ili ekvivalentno | Kom | 20 |
| 49 | HEMIJSKE OLOVKE | PILOT G-2 gel roler 0.7mm crvene ili ekvivalentno | Kom | 20 |
| 50 | KOVERTE | Velike samoljepljive - bijele | Kom | 2000 |
| 51 | KOVERTE | Srednje samoljepljive - bijele | Kom | 2000 |
| 52 | KOVERTE | Male samoljepljive - bijele | Kom | 20000 |
| 53 | OBRAZAC ZA UPLATU | Kreditni – blok (1/100 listova) | Blok | 150 |
| 54 | OBRAZAC ZA PRENOS | Kreditni – blok (1/100 listova) | Blok | 250 |
| 55 | OBRAZAC ZA ISPLATU | Kreditni – blok (1/100 listova) | Blok | 30 |
| 56 | DJELOVODNIK | 200 listova – tvrdi povez | Kom | 3 |
| 57 | OBRAZAC | E1 – Set (1/3 lista) | Set | 30 |
| 58 | OBRAZAC | E3 – Set (1/3 lista) | Set | 30 |
| 59 | OBRAZAC | E3/1 – Set (1/3 lista) | Set | 30 |
| 60 | TRAKE ZA RAČUNSKU MAŠINU | Olimpia CPD 3212 – Crno -crvena | Kom | 30 |
| 61 | TRAKE ZA PISAĆU MAŠINU | Olimpia Carina 2 (mehanička mašina) – Crno - crvena | Kom | 10 |
| 62 | TRAKE RIBON ZA PISAĆU MAŠINU | Olimpia Carrera Deluxe MD | Kom | 20 |
| 63 | TRAKA KOREKTURNA ZA POKRIVANJE ZA PISAĆU MAŠINU | Olimpia Carrera Deluxe MD | Kom | 20 |
| 64 | HEFTALICA | Koja vezuje minimum 30 listova, Delta Super (24/6, 24/8) ili ekvivalentno | Kom | 6 |
| 65 | BUŠAČ AKATA | Koji buši minimum 50 listova | Kom | 5 |
| 66 | OLOVKA OBIČNA | Grafitna | Kom | 100 |
| 67 | OŠTRALJKA | za grafitnu olovku - metalna | Kom | 30 |
| 68 | GUMICA | Bijela | Kom | 50 |
| 69 | MARKERI | Razni | Kom | 100 |
| 70 | CD | RW | Kom | 50 |
| 71 | IZJAVA O KOMPEZACIJI | Blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 15 |
| 72 | DNEVNIK BLAGAJNE | A4 - NCR – blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 80 |
| 73 | NALOG BLAGAJNI ZA NAPLATU | A5 NCR blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 800 |
| 74 | NALOG BLAGAJNI ZA ISPLATU | A5 NCR blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 100 |
| 75 | NALOG MAGACINU DA IZDA | A5 NCR blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 100 |
| 76 | ULAZ ROBE | A4 NCR blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 30 |
| 77 | IZLAZ ROBE | A4 NCR blok (1/100 listova), meki povez | Blok | 15 |
| 78 | MAGACINSKE KARTICE | RK 30 | Kom | 600 |
| 79 | TRGOVAČKA KNJIGA | A4 – 100 listova, tvrdi povez | Kom | 1 |
| 80 | PUTNI NALOG ZA TERETNO MOTORNO VOZILO | Blok A4 (1/100 listova), meki povez | Blok | 60 |
| 81 | PUTNI NALOG ZA PUTNIČKO MOTORNO VOZILO | Blok A4 (1/100 listova), meki povez | Blok | 10 |
| 82 | PUTNI NALOG ZA AUTOBUSE | Blok A4 (1/100 listova), meki povez | Blok | 10 |
| 83 | FAX ROLNE | 15 m | Kom | 15 |
| 84 | MJESEČNA KNJIGA ZARADA | Tvrdi povez | Kom | 30 |
| 85 | MASTILO ZA PEČAT | Ljubičasta boja | Kom | 50 |
| 86 | MIŠ ZA KOMPJUTER | USB | Kom | 10 |
| 87 | TASTATURA ZA KOMPJUTER | USB | Kom | 5 |
| 88 | USB MEMORIJA | Minimum 8 GB | Kom | 10 |
| 89 | BATERIJE ALKALNE | SIZE aaa 1.5 V | Kom | 30 |
| 90 | BATERIJE ALKALNE | SIZE aa 1.5 V | Kom | 60 |
| 91 | MAKAZE | 215 mm | Kom | 10 |
| 92 | RAJSNADLE OBIČNE | Kutija (1/100) | Kutija | 240 |
| 93 | RASHEFTIVAČ | metalni | Kom | 3 |
| 94 | NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE | A5 - Bijele boje, dvolist | Kom | 200 |
| 95 | OVLAŽIVAČ ZA PRSTE | PVC, Ø 80 | Kom | 10 |
| 96 | ABECEDNA SVESKA | A4 - 100 listova, tvrdi povez | Kom | 5 |
| 97 | LIJEPAK ZA PAPIR | Tečni u tubi – 50 ml | Kom | 5 |
| 98 | SUPER LIJEPAK | 3 gr | Kom | 15 |
| 99 | BLOK LISTIĆI | Ljepljivi listići, 75 X 75 mm, boja žuta, minimum 100 listića | Blok | 50 |
| 100 | LENJIR | 30 cm | Kom | 20 |

* Navedene količine su orijentacione i mogu se mijenjati po potrebi naručioca.
* Isporuka se vrši sukcesivno po potrebi naručioca. Pojedinačna isporuka mora biti izvršena najkasnije u roku od dva dana od dana dostavljanja pismenog zahtjeva za isporuku robe F-co naručilac.
* Garantni rok za ponuđenu robu.
* Rok plaćanja je 30 dana od dana potpisivanja otpremnice o isporuci robe i dostavljanja fakture.
* Period važenja ponude 60 dana od dana javnog otvaranja ponuda.
* Rok izvršenja ugovora je godinu dana od dana zaključivanja ugovora.
* Mjesto izvršenja ugovora DOO Komunalne djelatnosti Bar.

**VI Način plaćanja**

Način plaćanja je: virmanski.

**VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Rok isporuke robe je godinu dana od dana zaključivanja ugovora.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🞎 najniža ponuđena cijena broj bodova 100

**IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 08,00 do 14,00 sati, zaključno sa danom 25.10.2019. godine do 10,30 sati.

Ponude se mogu predati:

🞎 neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Bulevar revolucije bb, PC Kula A, Bar.

🞎 preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar revolucije bb, PC Kula A, Bar.

**X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka donijeće će se u roku od 10 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

**XI Druge informacije**

U postupku nabavke male vrijednosti može da učestvuje samo ponuđač koji:

1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;

2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;

3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

**Ponuđač u ponudi dostavlja Izjavu, a kojom dokazuje ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti, i to u formi pisane izjave pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, a koja se dostavlja uz ponudu i čini njen sastavni dio.**

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, kao i drugim jezicima koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u zatvorenoj koverti na kojoj su na prednjoj strani napisani naziv i sjedište naručioca, naziv i broj Zahtjeva, tekst ”Ponuda-ne otvaraj”, a na poleđini naziv i adresa ponuđača, broj telefona i e-mail adresa ukoliko je ima. Ponuđač je dužan navesti jediničnu cijenu bez pdv-a. Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom. Ponuđena cijena piše se brojkama.

Ponuđači su u obavezi da u ponudu ispune sve uslove tražene Zahtjevom. Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je mijenjati.

Naručilac je obavezan provjeriti da li u ponudi postoji računska greška. Ukoliko se utvrdi računska greška manja od 3%, naručilac će od ponuđača pisanim putem zatražiti ispravku računske greške ili će sam ispraviti računsku grešku i od ponuđača zatražiti da u roku od tri dana od dana prijema obavještenja utvrđenoj računskoj grešci potvrdi prihvatanje ispravke računske greške. Ispravke se u ponudi jasno označavaju. Ponuda čija je računska greška veća od 3% biće ocijenjena kao neispravna.

Službenik za javne nabavke Ovlašćeno lice naručioca

Željka Petrović, dipl. pravnik Stevo Pejović, dipl. pravnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Memorandum ponuđača )*

Broj:

Mjesto i datum:

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika za postupanje DOO “Komunalne djelatnosti” Bar prilikom sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti broj 4619 od 31.08.2017. godine, dajemo sljedeću;

**I Z J A V U**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem, da ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ čije sam ovlašćeno lice, ispunjava sve uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Zahtjeva za dostavljanje ponude broj 14-MV-8843.

Ova izjava se dostavlja uz ponudu i čini njen sastavni dio.

Potpis ovlašćenog lica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum i mjesto potpisivanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.

## IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA NA STRANI PONUĐAČA, PODNOSIOCA ZAJEDNIČKE PONUDE, PODIZVOĐAČA /PODUGOVARAČA[[1]](#footnote-1)

(*ponuđač*)

**Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ovlašćeno lice ponuđača/člana zajedničke ponude, podizvođača / podugovarača  
 (*ime i prezime i radno mjesto*) , u skladu sa članom 17 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) daje

**Izjavu**

da nije u sukobu interesa sa licima naručioca navedenim u izjavama o nepostojanju sukoba interesa na strani naručioca, koje su sastavni dio predmetne dokumentacije broj 14-8843 od 18.10.2019. godine za nabavku kancelarijskog mateijala, u smislu člana 17 stav 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoje razlozi za sukob interesa na strani ovog ponuđača, u smislu člana 17 stav 2 istog zakona.

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

**IZJAVA NARUČIOCA (OVLAŠĆENO LICE, SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE I LICA KOJA SU UČESTVOVALA U PLANIRANJU JAVNE NABAVKE) O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA [[2]](#footnote-2)**

DOO „Komunlane djelatnosti” Bar

Broj: 14-MV-8842

Mjesto i datum: Bar, 18.10.2019. god.

U skladu sa članom 16 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17)

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke iz Plana javne nabavke broj 7826 od 11.09.2019. godine za nabavku kancelarijskog materijala, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 16 stav 4 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može kompromitovati moju objektivnost i nepristrasnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Stevo Pejović, dipl. pravnik

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Službenik za javne nabavke Željka Petrović

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke Dragutin Zogović

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODACI O PONUDI I PONUĐAČU

**Ponuda se podnosikao:**

X Samostalna ponuda

**Podaci o podnosiocu samostalne ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača |  |
| PIB[[3]](#footnote-3) |  |
| Broj računa i naziv banke ponuđača |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| Lice/a ovlašćeno/a za potpisivanje finansijskog dijela ponude i dokumenata u ponudi | *(Ime, prezime i funkcija)* |
| *(Potpis)* |
| Ime i prezime osobe za davanje informacija |  |

## FINANSIJSKI DIO PONUDE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| r.b. | opis predmeta | bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke | jedinica mjere | količina | jedinična cijena bez  pdv-a  (€) | ukupan iznos bez pdv-a  (€) | pdv  (€) | ukupan iznos sa  pdv-om  (€) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno bez PDV-a | | | | |  | | | |
| PDV | | | | |  | | | |
| Ukupan iznos sa PDV-om: | | | | |  | | | |

**Uslovi ponude:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rok izvršenja ugovora je |  |
| Mjesto izvršenja ugovora je |  |
| Način i dinamika isporuke/izvršenja |  |
| Garantni rok |  |
| Rok plaćanja |  |
| Način plaćanja |  |
| Period važenja ponude |  |

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*ime, prezime i funkcija*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*potpis*)

M.P.

1. Izjavu o nepostojanju sukoba interesa kod ponuđača, podnosioca zajedničke ponude, podizvođača ili podugovarača posebno dostaviti za svakog člana zajedničke ponude, za svakog podugovarača/podizvođača [↑](#footnote-ref-1)
2. Potpisana izjava se nalazi u dokumentaciji javne nabavke naručioca [↑](#footnote-ref-2)
3. Ili nacionalni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta ponuđača [↑](#footnote-ref-3)