



UGOVOR

reviziji finansijskih iskaza za 2017. godinu

UGOVORNE STRANE:

1. DOO "Komunalne djelatnosti", Bar koje predstavlja VD Izvršni direktor Nedeljka Orlandić, dipl. ecc. (u daljem tekstu naručilac) i
2. "REVIKO" doo Podgorica, koje predstavlja Dragiša Keković, ovlašćeni revizor (u daljem tekstu izvršilac)

I. Vrsta revizije, cilj revizije i obim revizije

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da za potrebe naručioca izvrši reviziju finansijskih iskaza za 2017. godinu u skladu sa Međunarodnim standardima revizije.

Član 2.

Cilj revizije finansijskih iskaza iz čl. 1. ovog ugovora je da omogući revizoru da izrazi mišljenje da li finansijski iskazi prikazuju istinito i objektivno stanje imovine, kapitala i obaveza, kao i rezultata poslovanja društva.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da će revizijom obuhvatiti obim revizije finansijskih iskaza u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i svojom profesionalnom procjenom potencijalnih rizika u poslovanju naručioca.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da poslove revizije finansijskih iskaza izvrši stručno i kvalitetno, u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, na osnovu dokumentacije o obavljenim poslovno-finansijskim transakcijama, informacijama dobijenim od naručioca i dokumentacije pribavljene u toku vršenja revizije.

II. Izvještaji koje izvršilac podnosi naručiocu

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da naručiocu revizije računovodstvenih izvještaja uruči:

- izvještaj o reviziji računovodstvenih izvještaja sa mišljenjem, sačinjen u skladu sa Zakonom o reviziji i Međunarodnim standardima revizije, nakon konačnog završetka ugovorene revizije,
- po potrebi, informaciju organima upravljanja o uočenim nedostacima i problemima u postupku revizije, sa predlozima o načinu njihovog otklanjanja.

III. Odgovornosti

Član 6.

Naručilac je odgovoran za sastavljanje i tačnost računovodstvenih izvještaja, koji su predmet revizije u ovom ugovoru.

Član 7.

Izvršilac je odgovoran za mišljenje koje je formirao u postupku obavljanja revizije finansijskih iskaza iz čl. 1. ovog ugovora i isto izrazio u izvještaju o reviziji.

IV. Posebne obaveze izvršioca u postupku revizije

Član 8.

Izvršilac se obavezuje da će radi efikasnog i racionalnog sprovođenja revizije računovodstvenih izvještaja zahtijevati odgovarajuću saradnju i kontakte sa saradnicima naručioca da bi obezbijedio potrebne informacije i dokaze.

Član 9.

Izvršilac se obavezuje da će, radi efikasnijeg rada na reviziji, sačiniti pregled dopunskih podataka koje naručilac treba da pripremi za potrebe revizije, kao i odgovarajuće uputstvo za pripremu tih podataka.

Član 10.

Izvršilac se obavezuje da će postupiti po eventualnim primjedbama naručioca na nacrt izvještaja o izvršenoj reviziji finansijskih iskaza, pod uslovom da te primjedbe ne odstupaju od Međunarodnih standarda revizije.

Član 11.

Izvršilac neće biti odgovoran za štetu koja je nastala krivicom naručioca usled zakašnjenja u davanju podataka i potrebne dokumentacije za obavljanje revizije iz čl. 1. ovog ugovora.

Član 12.

Izvršilac se obavezuje da podatke koji predstavljaju dokazni materijal, koji je dobio od naručioca ili ih je pribavio u postupku obavljanja revizije, drži u svom posjedu, čuva kao poslovnu tajnu i koristi samo za izradu izvještaja o reviziji.

V. posebne obaveze naručioca

Član 13.

Naručilac se obavezuje da imenuje svoje predstavnike koji će neposredno sarađivati i održavati kontakte sa revizorom.

Član 14.

Naručilac se obavezuje da će, u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, uručiti izvršiocu pismo o prezentaciji računovodstvenih izvještaja u kome će se potvrditi odgovornost rukovodstva za njihovu izradu i način iskazivanja određenih pozicija bilansa stanja, bilansa uspjeha i bilansa novčanih tokova.

Član 15.

Izvršilac se obavezuje da poslove iz čl. 1. ovog ugovora obavi u terminima preciziranim sa rukovodstvom naručioca uz uvažavanje objektivne pripremljenosti i dostupnosti dokumentacije neophodne za obavljanje revizije, a u skladu sa zakonskom regulativom.

Izveštaj o obavljenoj reviziji reviziji finansijskih iskaza Revizor će izdati u roku od pet dana od dana međusobnog usaglašavanja primjedaba i sugestija koje je naručilac dao na nacrt izvještaja o reviziji.

Rok predviđen ovim ugovorom može se produžiti, uz prethodnu saglasnost ugovornih strana, ukoliko tokom obavljanja revizije nastupe objektivne okolnosti koje se nijesu mogle predvidjeti u vrijeme zaključenja ugovora.

VII. naknada za obavljanje revizije

Član 16.

Naručilac i izvršilac su saglasni da naknada za obavljanje revizije iz čl. 1. ovog ugovora iznosi 3.484,80 €. U iznos naknade iz prethodnog stava uračunat je i porez na dodatu vrijednost koji iznosi 604,80 €.

Iznos naknade iz ovog člana naručilac je dužan da uplati na žiro račun izvršioca br. Žiro račun 530-1789-78 koji se vodi kod NLB Montenegrobanke AD, Podgorica sledećom dinamikom:

- 50% pet dana po otpočinjanju revizije;
- 50% trideset dana po dostavljanju konačnog Izvještaja o reviziji.

VIII. Završne odredbe

Član 17.

Sporovi koji eventualno nastanu po ovom ugovoru rešavaće se sporazumno, a ako se to ne postigne, za rješavanje nastalog spora nadležan je Ptivredni sud u Podgorici.

Član 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjeraka, po dva primjerka za svaku ugovornu stranu.

NARUČILAC

DOO "Komunalne djelatnosti" Bar
Nedeljka Orlandić, šif. l. ecc.
DOO Komunalne djelatnosti Bar

IZVRŠILAC

Reviko doo Podgorica
Ovlašćeni revizor
Dragiša Keković

